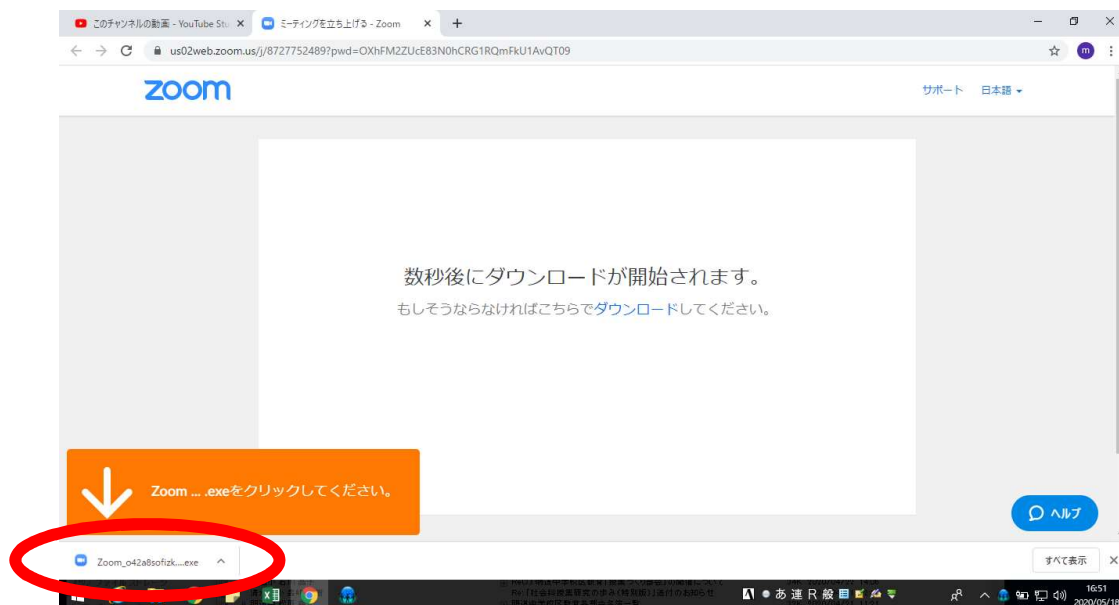


## Zoom の使い方について（生徒用）

- ① 先生から下のような Zoom 会議の招待メールが送られてきます。

〇〇さんがあなたを予約された Zoom ミーティングに招待しています。  
トピック: 〇〇のパーソナルミーティングルーム  
Zoom ミーティングに参加する  
<https://us02web.zoom.us/j/8111152489?pwd=OXhFM2ZUcE83N0hCRG1RQmFkU1AvQT09>  
ミーティング ID: 872 771 2481  
パスワード: 4PckC9

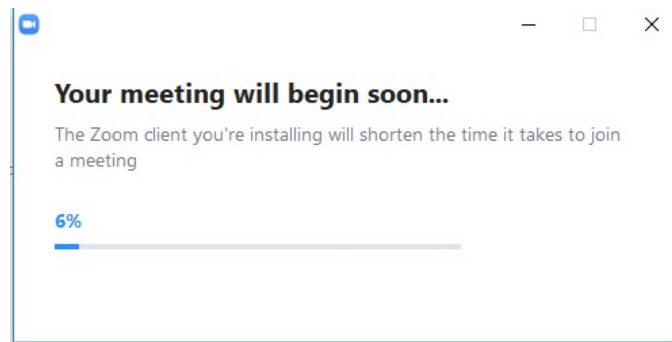
- ② [http://us\\*\\*web.zoom.us/\\*\\*\\*\\*\\*](http://us**web.zoom.us/*****) という形ではじまる URL をクリックします。  
はじめて Zoom を使う場合は、使用するパソコン等に **Zoom のプログラムが自動的にインストールされるため、1～2分間かかります。**その後、下のようなメッセージが表示されるので、「Zoom・・・.exe」をクリックします。（パソコンの場合で説明します）



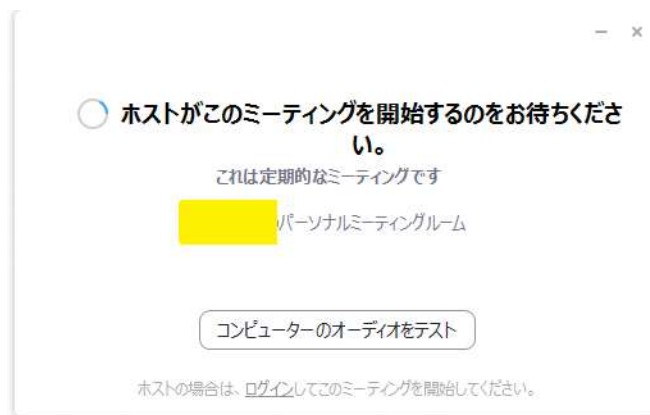
- ③ 「このファイルを実行しますか？」と出たら「実行」をクリックします。



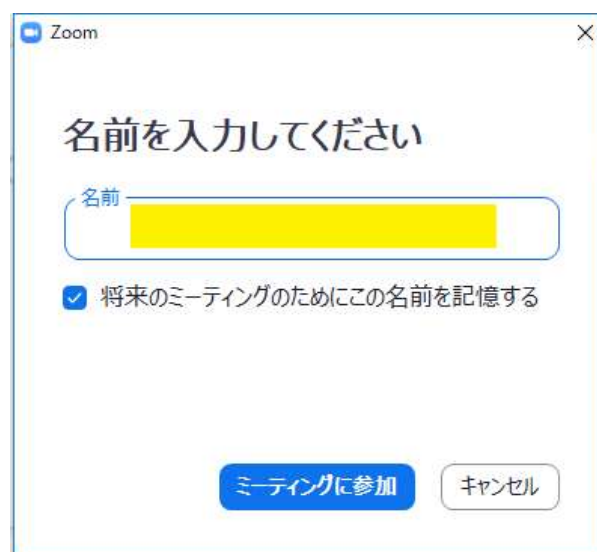
- ④ プログラムをインストール中は、「もうすぐ始まります」の画面が英語で表示されます。



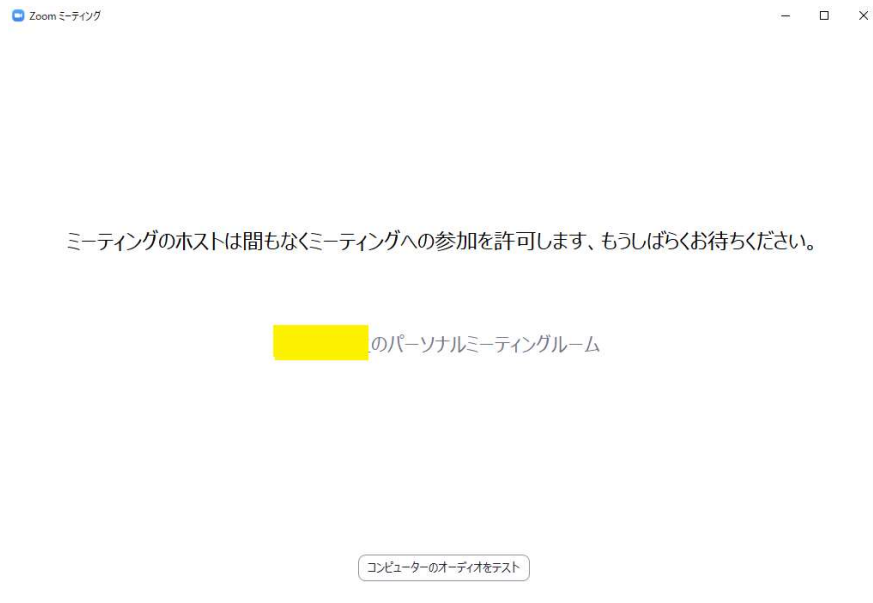
- ⑤ ホスト（先生）が準備できるまで待ってください。



- ⑥ 初めてゲストユーザを使ってアプリから Web 会議に参加する場合、下のようにミーティングに表示する名前を入力する画面が出てきます。名前を入力し、「将来のミーティングのためにこの名前を記憶する」にチェックをいれて、先に進みます。



⑦ 「もうしばらくお待ちください。」となります。



⑧ この画面の共有をクリックして、会議に参加してください。

